

1. Definities

- a. Opdrachtnemer: AboutFace, eenmanszaak te Delft, KvK-nummer 60962992
- b. Opdrachtgever: de particuliere of zakelijke contractpartij die een dienst afneemt bij opdrachtnemer;
- c. Dienst: analyseren, coachen en/of adviseren;
- d. Schriftelijk(e): per brief, e-mail, fax, sms, whatsapp, of de website van opdrachtnemer;
- e. Overmacht: een niet aan opdrachtnemer toe te rekenen oorzaak (zoals arbeidsongeschiktheid, stroom- of internetstoring, extreme file), waardoor nakoming redelijkerwijs niet meer van opdrachtnemer kan worden gevergd.

2. Het geheel van afspraken

- a. Opdrachtnemer verricht de dienst als adviseur, naar eigen inzicht, zorgvuldig en deskundig, in de vorm van een inspanningsverplichting, zoveel mogelijk rekening houdend met de wensen van opdrachtgever.
- b. Opdrachtnemer mag naar eigen inzicht derden voor een dienst inschakelen. Opdrachtnemer staat daarbij in voor de minimaal gelijkwaardige kwaliteit van deze derde(n).
- c. Opdrachtnemer brengt aan opdrachtgever een offerte uit. Opdrachtnemer kan niet worden gehouden aan te laat geaccepteerde offertes of aan kennelijke verschrijvingen in de offerte.
- d. Opdrachtgever en opdrachtnemer komen de opdracht-specifieke aspecten apart overeen in een kernovereenkomst. Bijvoorbeeld: de prijs, de reistijd- of reiskosten, inclusief of exclusief BTW, een globale planning of einddatum, meerwerk.
- e. Is meerwerk niet vooraf overeengekomen, dan rekent opdrachtnemer voor het meerwerk met een redelijk tarief, dat overeenkomt met de wel overeengekomen afspraken rondom de rest van de dienst.
- f. De offerte, de kernovereenkomst, nadere schriftelijke afspraken en deze algemene voorwaarden vormen één geheel. Bij strijdigheid geldt de laatst gemaakte afspraak
- g. Bij tijdelijke overmacht kunnen partijen de overeenkomst opzeggen of aanpassen.

3. Annuleren

- a. Opdrachtgever kan een gemaakte afspraak alleen schriftelijk annuleren.
- b. Als opdrachtgever een geplande dienst van opdrachtnemer binnen 24 uur voor het overeengekomen start-tijdstip annuleert, of als opdrachtgever niet op de afgesproken plek en datum verschijnt, is opdrachtgever 100% van de overeengekomen hoofdsom aan opdrachtnemer verschuldigd.
- c. Als opdrachtgever een geplande dienst van opdrachtnemer tussen de 48 en 24 uur voor het overeengekomen starttijdstip annuleert, is opdrachtgever 50% van de overeengekomen hoofdsom aan opdrachtnemer verschuldigd.
- d. Als opdrachtgever een overeengekomen en geplande dienst van opdrachtnemer tussen de 48 uur en vier weken voor het overeengekomen starttijdstip annuleert, is opdrachtgever 25% van de overeengekomen hoofdsom aan opdrachtnemer verschuldigd.
- e. Als opdrachtgever een overeengekomen en geplande dienst van opdrachtnemer vier weken voorafgaand (of eerder) aan het overeengekomen starttijdstip annuleert, is opdrachtgever 0% van de overeengekomen hoofdsom aan opdrachtnemer verschuldigd
- f. Opdrachtnemer mag niet annuleren, maar spant zich maximaal in voor gelijkwaardige vervanging.

4. Vertrouwelijkheid

- a. Opdrachtnemer en opdrachtgever gaan vertrouwelijk om met de wederzijds verkregen informatie om, als dat is gevraagd of uit de aard van de informatie voortvloeit. Dit geldt niet als de informatie al openbaar is of moet worden gemaakt.
- b. Opdrachtnemer gaat in de communicatie en techniek vertrouwelijk om met de persoonsgegevens van opdrachtgever. Deze worden alleen gebruikt voor de onderlinge communicatie en binnen het doel van de kernovereenkomst.

- c. Ten einde ook achteraf aan opdrachtgever te kunnen laten zien waarop een dienst is gebaseerd, bewaart opdrachtnemer vertrouwelijke informatie gedurende een jaar na beëindiging van een opdracht. Na dit jaar mag opdrachtnemer deze informatie slechts geanonimiseerd gebruiken voor alleen wetenschappelijke doeleinden.
- d. Opdrachtgever geeft opdrachtnemer toestemming om voor reclamedoeleinden te refereren aan de opdrachtgever, onder de voorwaarde dat opdrachtnemer geen vertrouwelijke informatie openbaart.

5. Auteursrecht

Het auteursrecht van de bij de dienst gemaakte werken berust bij opdrachtnemer. Daardoor heeft opdrachtgever toestemming van opdrachtnemer nodig voor openbaarmaking en/of verveelvoudiging en is het recht van opdrachtgever met betrekking tot de werken beperkt tot eigen gebruik.

6. Betaling

- a. Opdrachtnemer mag een vooruitbetaling verlangen van maximaal 50%.
- b. Opdrachtgever betaalt de factuur van opdrachtnemer binnen 30 dagen na factuurdatum.
- c. Bij latere betaling rekent opdrachtnemer 15% buitengerechtelijke incassokosten over het factuurbedrag, met een minimum van EUR 40,00. Wordt daarna niet betaald, dan brengt opdrachtnemer tevens kosten van juridische bijstand en/of proceskosten in rekening.

7. Aansprakelijkheid

- a. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht of voor gevolgschade.
- b. Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor schade die direct het gevolg is van opzet, roekeloosheid of schuld van opdrachtnemer.
- c. De aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar wordt uitbetaald, vermeerderd met het eigen risico van de opdrachtnemer, dat volgens de polis niet voor rekening van de verzekeraar is. De totale aansprakelijkheid omvat echter in geen geval meer dan het bedrag dat opdrachtnemer voor de opdracht van opdrachtgever voor de betreffende opdracht heeft (of zou gaan) ontvangen.
- d. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van ingeschakelde derden en is door de opdrachtgever gevolmachtigd om aansprakelijkheidsbeperkingen door en van derden te aanvaarden.

8. Klachten en toepasselijk recht

- a. Een opdrachtgever geeft een klacht binnen een redelijke termijn schriftelijk door aan opdrachtnemer die dan een redelijke termijn krijgt om de oorzaak van de klacht weg te nemen of te herstellen.
- b. Het melden van een klacht schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.
- c. Op het geheel van afspraken is Nederlands recht van toepassing, tenzij de wet anders bepaalt.